

Stellenanzeige Kurverwaltung Seebad Loddin

Touristische Fachkraft Abteilung Service und Kultur

Die Gemeinde Seebad Loddin sucht zum 01.02.2019 zur Unterstützung des Teams des Eigenbetriebes Kurverwaltung eine touristische Fachkraft.

Das Seebad Loddin liegt auf der Insel Usedom mit rund 950 Einwohnern und 3 Ortsteilen. Der Eigenbetrieb Kurverwaltung Loddin befasst sich mit der touristischen Vermarktung des Seebades, der Organisation von Veranstaltungen sowie der touristischen Information und Betreuung der Gäste.

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- telefonische, schriftliche und persönliche Beratung von Gästen über touristische Angebote, Sehenswürdigkeiten, Unterkünfte und Veranstaltungen
- Erfassung und Abrechnung der Meldescheine online und manuell
- Service-Aufgaben (u.a. Beratung und Verkauf touristischer Dienstleistungen)
- Planung und Mitwirkung von/bei Veranstaltungen
- Pflege der Veranstaltungsdatenbank
- Künstlerräusche

Ihr Profil:

- kaufmännischer Ausbildungsabschluss z.B. im Bereich Touristik, Veranstaltungen, Hotellerie oder einschlägige Berufserfahrung in diesen Bereichen
- sicherer Umgang mit den gängigen Office-Programmen Word und Excel
- eine kunden- und serviceorientierte Arbeitsweise
- sehr gute Regionalkenntnisse zu Usedom und Umgebung
- die Bereitschaft zur regelmäßigen Arbeit an Wochenenden

Wir bieten:

- eine vielseitige und interessante Tätigkeit
- ein teamorientiertes Umfeld
- eine Teilzeitstelle mit durchschnittlich 30h/Woche
[25 Wochenarbeitsstunden (Oktober – März) und 35 Wochenarbeitsstunden (April bis September)]
- Vergütung nach dem Tarifvertrag für den öffentlichen Dienst (TVÖD)



Stellenanzeige Kurverwaltung Seebad Loddin

Wenn Sie Interesse an einer interessanten und abwechslungsreichen Tätigkeit haben, dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung. Bitte übersenden Sie ihre aussagekräftigen und vollständigen Unterlagen bis zum 15. Dezember 2018 an:

per E-Mail an hauptamt@amtusedom-sued.de ausschließlich als Sammeldatei im pdf-Format

oder schriftlich an

Amt Usedom-Süd
c/o Gemeinde Loddin
Markt 7
17406 Usedom

Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Bewerbungskosten werden nicht übernommen. Sollten Sie Ihre Bewerbungsunterlagen schriftlich einreichen und wünschen, dass Ihnen diese nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens zurückgeschickt werden, so legen Sie Ihren Bewerbungsunterlagen bitte einen ausreichend frankierten und an Sie adressierten Rücksendeumschlag bei. Ansonsten führen wir Ihre Bewerbungsunterlagen drei Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens der Vernichtung zu (Datenschutzgesetz).

Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt auf der Grundlage des Art. 6 Abs. 1 lit. b und e Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) - zur Durchführung vorvertraglicher Maßnahmen - in Verbindung mit § 10 Abs. 1 Datenschutzgesetz MV. Informationen zur DSGVO in Bezug auf das Bewerbungsverfahren finden Sie unter:

<http://www.amtusedom-sued.de/service/dsgvo-bewerbungen.pdf>